

Protokół Nr 62.2023
wspólnego posiedzenia Komisji Budżetu, Rozwoju Gospodarczego
i Infrastruktury Komunalnej, Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia
i Opieki Społecznej oraz Komisji Rolnictwa, Leśnictwa, Zasobów
Naturalnych, Ochrony Środowiska, Porządku Publicznego i Ochrony
Przeciwpożarowej
odbytego w dniu 29 marca 2023 r.

Obecni: wg załączonej listy obecności. Posiedzenie Komisji rozpoczęło się o godz. 15:00 w sali posiedzeń Urzędu Miejskiego w Strumieniu.

Porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Sprawozdanie z działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej w Strumieniu za rok 2022 wraz z informacją o planach na 2023 rok.
3. Sprawozdanie z działalności Hali Sportowej w Strumieniu za 2022 rok wraz z informacją o planach na rok 2023.
4. Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Strumieniu za rok 2022 wraz z informacją o planach na 2023 rok.
5. Informacja dotycząca zasobu mieszkaniowego gminy.
6. Informacja o stanie i kosztach oświetlenia ulicznego w gminie.
7. Rozpatrzenie materiałów na LV sesję Rady Miejskiej w Strumieniu.
8. Informacje, wolne głosy i wnioski.
9. Zakończenie.

Przebieg obrad:

Ad 1.

Posiedzenie Komisji otworzył i posiedzeniu przewodniczył Przewodniczący Komisji Budżetu Jarosław Szast, przywitał członków Komisji oraz stwierdził, że obrady są prawomocne, gdyż w posiedzeniu uczestniczy 10 członków Komisji Budżetu na 11 osobowy skład Komisji, 9 członków Komisji Oświaty na 9 osobowy skład Komisji i 5 członków Komisji Rolnictwa na 6 osobowy skład Komisji.

W posiedzeniu uczestniczyli również: Burmistrz Strumienia Anna Grygierek, Zastępca Burmistrza Strumienia Magdalena Suchanek-Kowalska, Sekretarz Strumienia Brygida Biegun, Skarbnik Strumienia Maria Kłóska, Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej w Strumieniu Danuta Jabłońska, Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Strumieniu Bogusław Żydek, Kierownik Hali Sportowej w Strumieniu Janusza Krzyżanowska, Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Strumieniu Łukasz Pachuła i pracownica Barbara Sikora-Malisak, przewodniczący organów wykonawczych jednostek pomocniczych Gminy, pracownicy Urzędu Miejskiego w Strumieniu oraz przedstawiciel lokalnej prasy „Nowej Formacji”.

Ad 2.

Na prośbę Przewodniczącej Komisji Oświaty Marii Krutyły, sprawozdanie z działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej w Strumieniu za rok 2022 wraz z informacją o planach na 2023 rok, przedstawiła Dyrektor Danuta Jabłońska.

Radna P. Bojda zapytała, czy Biblioteka składa wnioski o pozyskanie środków zewnętrznych?

Dyrektor D. Jabłońska odpowiedziała, że Biblioteka złożyła wniosek o pozyskanie środków do Ministerstwa Kultury na kwotę około 10 000,00 zł, ale nie ma jeszcze rozstrzygnięcia konkursu.

Przewodnicząca Komisji M. Krutyła zapytała czy w Bibliotece nadal działa Dziecięca Akademia Naukowa?

Dyrektor D. Jabłońska odpowiedziała, że Dziecięca Akademia Naukowa będzie rozpoczynać zajęcia od października br.

Radna P. Bojda zapytała o działalność dziecięcych grup zabawowych?

Dyrektor D. Jabłońska odpowiedziała, że dziecięce grupy zabawowe cieszą się bardzo dużym zainteresowaniem.

Przewodniczący Rady C. Greń zapytał o niepokoje związane z budżetem Biblioteki na 2023 r.?

Dyrektor D. Jabłońska odpowiedziała, że szczegółowo przeanalizujemy realizację budżetu Biblioteki po upływie I kwartału br. i wtedy będziemy wiedzieli jaka jest sytuacja finansowa.

Sprawozdanie zostało przyjęte.

Ad 3.

Na prośbę Przewodniczącej Komisji Oświaty Marii Krutyły, sprawozdanie z działalności Hali Sportowej w Strumieniu za 2022 rok wraz z informacją o planach na rok 2023, przedstawiła Kierownik Janusza Krzyżanowska.

Sprawozdanie zostało przyjęte.

Ad 4.

Na prośbę Przewodniczącej Komisji Oświaty Marii Krutyły, sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Strumieniu za rok 2022 wraz z informacją o planach na 2023 rok, przedstawił Dyrektor Bogusław Żydek.

Radna P. Bojda zapytała jakie większe remonty w swoich obiektach planuje Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Strumieniu w bieżącym roku?

Dyrektor B. Żydek odpowiedział, że żaden z obiektów MGOK nie wymaga kompleksowego remontu. W bieżącym roku realizowane będą tylko drobne, bieżące remonty w ramach budżetu jakim dysponuje MGOK.

Radny B. Wawrzyczek zapytał czy w przyszłym roku będzie organizowana Staromiejska Wiosna?

Dyrektor B. Żydek odpowiedział, że rozeznawane są koszty zespołów artystycznych, które chcielibyśmy zaprosić na Staromiejską Wiosnę.

Burmistrz A. Grygierek poinformowała, że niezbędny jest remont schodów wejściowych do budynku MGOK, od strony basenu. Na chwilę obecną wydatek nie jest ujęty w budżecie.

Sprawozdanie zostało przyjęte.

Ad 5.

Na prośbę Przewodniczącego Komisji Budżetu Jarosława Szasta, informację dotyczącą zasobu mieszkaniowego gminy, przedstawiła pracownica Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Strumieniu Barbara Sikora-Malisak.

Informacja została przyjęta.

Ad 6.

Na prośbę Przewodniczącego Komisji Budżetu Jarosława Szasta, informację o stanie i kosztach oświetlenia ulicznego w gminie, przedstawiła Burmistrz Anna Grygierek.

Radna M. Madziar stwierdziła, że z przedstawionej informacji wynika, że lampy oświetlenia ulicznego będące własnością gminy mają w większości zamontowane żarówki ledowe, natomiast te będące własnością Tauronu mają w większości żarówki sodowe i tylko kilka żarówek ledowych.

Zastępca Burmistrza M. Suchanek-Kowalska poinformowała, że wystąpiliśmy z pismem do Tauron Nowe Technologie S.A. o wymianę żarówek sodowych na ledowe w lampach oświetlenia ulicznego będących ich własnością, ponieważ zużywają one więcej energii elektrycznej, tym samym generując większe koszty.

Informacja została przyjęta.

Ad 7.

Rozpatrzone materiały na LV sesję Rady Miejskiej w Strumieniu zwołaną na dzień 29 marca br.:

a) Na prośbę Przewodniczącego Komisji Rolnictwa Stanisława Balasa projekt uchwały w sprawie wyznaczenia miejsca do prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników oraz regulaminu określającego zasady prowadzenia tego handlu, przedstawiła Burmistrz A. Grygierek.

Do projektu uchwały nie wniesiono uwag.

b) Na prośbę Przewodniczącej Komisji Oświaty Marii Krutyły, projekt uchwały w sprawie zmiany Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2023, przedstawiła Burmistrz A. Grygierek.

Do projektu uchwały nie wniesiono uwag.

c) Na prośbę Przewodniczącego Komisji Budżetu Jarosława Szasta, projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Cieszyńskiemu na realizację zadań na drogach powiatowych, przedstawiła Burmistrz Anna Grygierek.

Burmistrz A. Grygierek poinformowała, że udzielamy pomocy finansowej Powiatowi Cieszyńskiemu na:

- 1) remont drogi powiatowej nr 2631 S Jarząbkowice - Zbytków, ulica Wyzwolenia w Zbytkowie" - w kwocie 200 000,00 zł;
- 2) remont drogi powiatowej nr 2627 S, ulica Główna w Pruchnej na odcinku ok. 0,6 km" - w kwocie 200 000,00 zł;
- 3) opracowanie dokumentacji technicznej dla zadania inwestycyjnego pn.: Przebudowa drogi powiatowej nr 2662 S ulica Ks. Londzina w Strumieniu

wraz z budową chodnika dla pieszych na odcinku od Komisariatu Policji w Strumieniu do Ośrodka Zdrowia „Olmed” - w kwocie 80 000,00 zł.

Radny B. Wawrzyczek zapytał czy w projekcie technicznym remontu ulicy Wyzwolenia w Zbytkowie jest ujęty remont kilku metrów chodnika przy budynku przedszkola?

Burmistrz A. Grygierek odpowiedziała, że sprawdzi dokumentację techniczną inwestycji i odpowie radnemu.

Do projektu uchwały nie wniesiono uwag.

d) Na prośbę Przewodniczącego Komisji Budżetu Jarosława Szasta, projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Cieszyńskiemu na realizację zadania z zakresu publicznego transportu zbiorowego, przedstawiła Burmistrz Anna Grygierek.

Do projektu uchwały nie wniesiono uwag.

e) Na prośbę Przewodniczącego Komisji Budżetu Jarosława Szasta, projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Strumień na lata 2023-2032, przedstawiła Skarbnik Maria Kłóska.

Do projektu uchwały nie wniesiono uwag.

f) Na prośbę Przewodniczącego Komisji Budżetu Jarosława Szasta, projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu gminy Strumień na rok 2023, przedstawiła Skarbnik Maria Kłóska.

Do projektu uchwały nie wniesiono uwag.

g) Projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej zwiększenia świadomości prawnej lokalnej społeczności w zakresie transplantacji, przedstawił Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Jarosław Mazur.

Do projektu uchwały nie wniesiono uwag.

h) Projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strumieniu, przedstawił Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Jarosław Mazur.

Sekretarz B. Biegun poinformowała, że skarżąca wystąpiła do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bielsku-Białej o uchylenie decyzji Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strumieniu w sprawie przyznania świadczenia. Po rozpatrzeniu odwołania, Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Bielsku-Białej utrzymało w mocy decyzję Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strumieniu.

Przewodniczący C. Greń poinformował, że Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Bielsku-Białej przesłało pismo skarżącej do Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strumieniu, które zgodnie z właściwością zostało przekazane do Rady Miejskiej w Strumieniu. Do Urzędu Miejskiego w Strumieniu wpływają kolejne pisma skarżące.

Do projektu uchwały nie wniesiono uwag.

i) Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi za rok 2022, przedstawiła Burmistrz A. Grygierek.

Sprawozdanie zostało przyjęte.

j) Informację o sposobie rozpatrzenia wniosków przedłożonych przez komisje Rady Miejskiej w II półroczu 2022 roku, przedstawił Przewodniczący Rady Czesław Greń.

Do Informacji nie zgłoszono uwag.

Ad 8.

W informacjach, wolnych głosach i wnioskach - nikt nie zabrał głosu.

Ad 9.

Przewodniczący Komisji Jarosław Szast zakończył posiedzenie Komisji o godz. 18:00.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała: Elżbieta Król

Przewodniczący Komisji
Rolnictwa, Leśnictwa, Zasobów Naturalnych,
Ochrony Środowiska i Porządku Publicznego
Stanisław Balas