

**UCHWAŁA NR LX.458.2023**  
**RADY MIEJSKIEJ W STRUMIENIU**

z dnia 30 sierpnia 2023 r.

**w sprawie zasad udzielania dotacji na realizację zadań inwestycyjnych obejmujących finansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków, w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, z późn. zm.) w zw. art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840, z późn. zm.), art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1461) oraz w związku z uchwałą nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, po zgłoszeniu Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi - na wniosek Burmistrza Strumienia - **Rada Miejska w Strumieniu**

**uchwała:**

**§ 1.** Uchwała określa zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku, znajdującym się na terenie gminy Strumień, wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków, w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

**§ 2. 1.** Dotacja, o której mowa w § 1, może zostać udzielona na finansowanie nakładów koniecznych, określonych w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, zwanej dalej „ustawą”.

2. Dotacja, o której mowa w § 1:

- 1) może być udzielona w wysokości do 98 % nakładów koniecznych, o których mowa w art. 77 ustawy, na wykonanie przez wnioskodawcę prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków;
- 2) może być udzielona wyłącznie w przypadku posiadania przez wnioskodawcę udziału własnego w wysokości min. 2%;
- 3) jest wypłacana po podpisaniu umowy o udzielenie dotacji przez beneficjenta dotacji z Gminą Strumień, na podstawie promesy udzielonej Gminie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, po zakończeniu realizacji zadania lub jego wydzielonego etapu.

**§ 3. 1.** Z budżetu Gminy Strumień mogą być udzielane dotacje na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub do gminnej ewidencji zabytków, znajdującym się na terenie gminy Strumień dla których została wystawiona przez Bank Gospodarstwa Krajowego promesa wstępna dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

2. Dotacja może być udzielona po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku podmiotu posiadającego tytuł prawny do zabytku, o którym mowa w ust. 1, wynikający z prawa własności, użytkownika wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, zwanego dalej wnioskodawcą.

3. Podmiot ubiegający się o dotację winien złożyć wniosek o udzielenie dotacji, który powinien zawierać:

- 1) dane identyfikujące wnioskodawcę, w tym nazwę (imię nazwisko) adres, kod pocztowy, miejscowość, Regon, NIP, jeśli posiada;
- 2) wskazanie osoby upoważnionej do kontaktów oraz sposobu kontaktowania;
- 3) opis przedmiotu planowanych prac (robót) przy zabytku, nazwę zabytku, okres realizacji i termin zakończenia, wartość planowanych prac, wnioskowaną kwotę dotacji, wysokość wkładu własnego.

4. Wnioski, o których mowa w ust. 3 należy składać w siedzibie Urzędu Miejskiego w Strumieniu w terminie wskazanym w ogłoszeniu lub zawiadomieniu Burmistrza Strumienia.

**§ 4. 1.** Burmistrz Strumienia dokonuje wyłonienia spośród zgłoszonych wniosków dopuszczalną liczbę wniosków będących podstawą ubiegania się przez Gminę Strumień o dofinansowanie za pośrednictwem Banku Gospodarstwa Krajowego, w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

2. Wnioski złożone po terminie, nie spełniające wymagań określonych w ust. 3, a także złożone przez podmioty nieuprawnione podlegają odrzuceniu.

3. Złożenie wniosku o dotację nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji w wysokości określonej we wniosku.

**§ 5. 1.** Gmina Strumień poinformuje podmioty-wnioskodawców za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub pisemnie o wystawieniu przez Bank Gospodarstwa Krajowego promesy wstępnej dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

2. Dotację przyznaje Rada Miejska w Strumieniu w formie odrębnej uchwały, pod warunkiem przyznania przez Bank Gospodarstwa Krajowego Gminie Strumień wstępnej promesy udzielenia dofinansowania.

**§ 6. 1.** Podjęcie uchwały Rady Miejskiej w Strumieniu w sprawie przyznania dotacji jest warunkiem do rozpoczęcia postępowania zakupowego mającego na celu wyłonienie wykonawcy prac lub robót.

2. Wszczęcie postępowania, o którym mowa w ust. 1, powinno być ogłoszone w terminie do 12 miesięcy od dnia udostępnienia przez Bank Gospodarstwa Krajowego wstępnej promesy, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, jeżeli przepisy tej ustawy znajdują zastosowanie w stosunku do wnioskodawcy.

3. W przypadku braku obowiązku stosowania przez wnioskodawcę przepisów ustawy określonej w ust. 2, wnioskodawca jest zobowiązany do przedłożenia Gminie Strumień takiej informacji w formie pisemnego oświadczenia, w terminie do 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia otrzymania zawiadomienia o udzieleniu promesy wstępnej dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

4. Wnioskodawcy, o których mowa w ust. 3, są zobowiązani do:

- 1) wyboru wykonawcy prac w sposób transparentny i konkurencyjny, na podstawie ogłoszonego zamówienia;
- 2) opracowania i przekazania do upublicznienia warunków udzielenia zamówienia co najmniej za pośrednictwem strony internetowej Gminy Strumień, przy czym zamówienie powinno być ogłoszone na cały zakres objęty wnioskiem o dofinansowanie, a termin składania ofert nie może być krótszy niż 30 dni.

5. Wnioskodawcy są zobowiązani do poinformowania Gminy Strumień w formie pisemnego oświadczenia o ogłoszeniu postępowania, w terminie do 7 dni roboczych licząc od dnia upublicznienia ogłoszenia.

**§ 7. 1.** Po rozstrzygnięciu postępowania, o którym mowa w § 6 ust. 1, a przed podpisaniem umowy z wykonawcą prac lub robót, wnioskodawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Gminy Strumień o wynikach postępowania, w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia wykonawcy o wyborze jego oferty.

2. Na podstawie otrzymanej informacji od wnioskodawcy Gmina Strumień składa do Banku Gospodarstwa Krajowego wniosek o udzielenie promesy.

**§ 8. 1.** Po przeprowadzeniu procedur, o których mowa w § 4 do § 7 niniejszej uchwały i uzyskaniu przez Gminę Strumień promesy na udzielenie dotacji z Banku Gospodarstwa Krajowego, następuje podpisanie umowy o udzielenie dotacji między Gminą Strumień a wnioskodawcą, w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia uzyskania promesy.

2. Wnioskodawca ubiegający się o dotację, przed podpisaniem umowy winien przedłożyć Burmistrzowi Strumienia następujące dokumenty:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku;
- 2) decyzję o wpisie zabytku do rejestru zabytków, jeśli wniosek dotyczy zabytku ujętego w rejestrze;
- 3) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji, o ile jest wymagane;
- 4) pozwolenie na budowę, o ile jest wymagane;
- 5) kosztorys ofertowy wybranego wykonawcy prac, wraz z uwzględnieniem cen zakupu materiałów;

6) dokumentację fotograficzną stanu zabytku a w szczególności dokumentację fotograficzną części objętej dotacją.

3. Po podpisaniu umowy o udzielenie dotacji, wnioskodawca staje się beneficjentem dotacji.

4. Jeżeli w wyniku realizacji prac lub robót budowlanych przy zabytku ulegnie zmniejszeniu wartość zadania, odpowiedniemu zmniejszeniu ulegnie wysokość dotacji, z zachowaniem udziału procentowego dotacji w całkowitych kosztach zadania. Jeżeli całkowity koszt realizacji zadania ulegnie zwiększeniu, wysokość dotacji pozostaje bez zmian, a beneficjent dotacji jest zobowiązany do pokrycia różnicy pomiędzy wartością przewidywaną, a wartością ostateczną.

**§ 9. 1.** Podpisanie umowy o udzielenie dotacji jest warunkiem umożliwiającym podpisanie przez beneficjenta dotacji umowy na wykonanie prac z wykonawcą.

2. Brak zawarcia umowy o udzielenie dotacji w terminie określonym w § 8 z przyczyn zależnych od beneficjenta, skutkuje nieuzyskaniem dotacji.

**§ 10. 1.** Jeżeli o dotację, o której mowa w § 1, ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja - w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności - stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L nr 352 z 24.12.2013 r., z późn. zm.), rozporządzenia Komisji UE nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45, z późn. zm.) i jest udzielana zgodnie z zasadami określonymi w tych rozporządzeniach.

2. Wnioskodawca ubiegający się o udzielenie dotacji stanowiącej pomoc de minimis jest zobowiązany do przedłożenia Burmistrzowi Strumienia w terminie do 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia otrzymania zawiadomienia o udzieleniu promesy wstępnej dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.) lub informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, których zakres został określony w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

3. Pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2024 r.

**§ 11.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strumienia.

**§ 12.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Rady

**Czesław Greń**